

Sezione condomini

Tutti i dati inseriti vengono resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000

**Marca da bollo da
 € 16,00 ove
 applicabile e se
 richiesta**

Io sottoscritto/a _____
(nome e cognome)

nat. a _____ (_____) _____
(comune) (prov.) (nazione)

il ____/____/____ e residente in _____ (_____) _____
(gg/mm/aaaa) (comune) (prov.)

_____ in _____
(nazione) (via, vicolo, piazza, ecc.)

n° _____ sc. _____ int. _____ C.A.P. _____ Codice Fiscale _____

in qualità di (barrare le relative caselle):

- | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Proprietario/a di u.i. nel condominio sotto indicato | <input type="checkbox"/> | Legale rappresentante della Persona Giuridica* |
| <input type="checkbox"/> | Inquilino/a di u.i. nel condominio sotto indicato | <input type="checkbox"/> | Altro _____ |

* in caso di persona giuridica, indicare qui di seguito i dati della società, ente, ecc.:

Ragione sociale: _____

Tipo di società od ente _____ sede legale in _____
(s.n.c, s.a.s., s.r.l., s.c.ar.l., S.p.A., altro) (comune)

(_____) _____ in _____
(prov.) (nazione) (via, vicolo, piazza, ecc.)

n° _____ sc. _____ int. _____ C.A.P. _____ iscrizione alla C.C.I.A.A. di _____

con n° _____ P. I. _____ C. F. _____

la quale detiene il diritto di _____ di u.i. nel condominio sotto indicato

essendo i dati sopra riportati corrispondenti al vero ed a quanto dichiarato in anagrafe condominiale e, dichiarando che a tutt'ora non è stata apportata alcuna modifica alle u.i. a me afferenti che comportino variazioni da comunicare all'amministratore in base alla vigente normativa, ed essendo a conoscenza delle responsabilità e pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, chiedo di poter accedere alla seguente documentazione relativa al condominio

(denominazione condominio)

sito nel comune di _____ (_____) _____
(prov.)

cod. interno condominio _____

Sezione condomini

e della stessa poterne

- Prendere visione
- Avere copia
- Copia cartacea con eventuali spese a mio carico
- Copia in formato digitale con eventuali spese a mio carico*

Si fa presente che gli unici documenti di cui si potrà prendere visione e/o avere copia sono quelli di cui il titolare della richiesta ha diritto alla loro visione/copia.

ATTENZIONE!! Nel caso in cui si optasse di prendere visione della documentazione non potrà essere rilasciata alcuna copia della stessa e, per poterne avere copia, dovrà essere presentata un'altra domanda.

* In caso di copia in formato digitale dovrà essere fornita necessariamente un'email valida a cui verranno inviate le copie, i documenti inviati in formato digitale potranno essere solo quelli in formato A4. I documenti in formato digitale potrebbero rimanere a disposizione per il download per un periodo di tempo limitato che verrà indicato nell'email inviata da parte nostra o da parte di terzi per nostro conto.

Documenti chiesti

- Bilancio/Rendiconto anno _____
- Fatture di pertinenza bilancio anno _____
- Contratto stipulato nell'anno _____ con la ditta _____
- Verbale assemblea del _____
- Lettera del ____/____/20____ indirizzata al sottoscritto
- Altro

In caso sia stata barrata la voce **"Altro"** nelle voci soprastanti, si prega di indicare di seguito, in maniera dettagliata, la documentazione richiesta.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

La presente richiesta è avanzata per le seguenti motivazioni:

IMPORTANTE!! Gli indirizzi email eventualmente indicati dovranno essere di tipo standard (non sono ammessi indirizzi P.E.C., email virtuali ed indirizzi email in sola uscita), l'errata indicazione dell'indirizzo email o l'indicazione di una tipologia diversa da quella standard potrebbe rendere impossibile l'invio della documentazione chiesta. Si chiede, inoltre, onde evitare possibili errori, di compilare tutti i campi scrivendo in stampatello ed in maniera chiara ed inequivocabile.

Sezione condomini

Mi impegno, anche per conto dell'eventuale mio delegato, a non divulgare e/o rendere pubbliche la documentazione fornitami e le informazioni in essa contenuta e sono a conoscenza delle sanzioni e responsabilità sia civili che penali alle quali sarò passibile nell'eventualità tali informazioni vengano messe a conoscenza e/o a disposizione di persone, società, enti o altro al di fuori della mia persona e del mio delegato. Dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza che eventuali spese di qualunque tipo, atte all'espletamento della richiesta da me fatta, saranno poste a mio carico e, con la sottoscrizione della presente, ne accetto fin d'ora l'addebito ed il pagamento e dichiaro di conoscerne l'entità.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Preso atto dell'informativa, redatta ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. del 30/06/2003 n° 196, con l'apposizione della firma nel presente modulo acconsento al trattamento di tutti i dati personali ivi contenuti accettandone le modalità di trattamento e le finalità.

Il presente modulo, unitamente ai suoi allegati, potrà essere consegnato presso la sede principale dello studio di amministrazione oppure inviato a mezzo email all'indirizzo staff@studiolabriola.com

Si allega documento di identità in corso di validità del dichiarante tra quelli sotto indicati

Tipo di documento (barrare la relativa casella e compilare):

<input type="checkbox"/>	Carta d'identità n° _____ rilasciata da _____
<input type="checkbox"/>	Patente di guida n° _____ rilasciata da _____
<input type="checkbox"/>	Passaporto n° _____ rilasciato da questura di _____
<input type="checkbox"/>	Altro _____ rilasciato da _____

_____, lì ____/____/20____

(Luogo e data gg/mm/aaaa)

(Firma)

SPAZIO RISERVATO ALL'OPERATORE

In data ____/____/____ è stato consegnato il presente modulo da parte del/della sig./sig.ra _____ per il condominio di _____ sito nel comune di _____.

Cod. Cons. _____

Operatore _____